

**Fiche de compilation des métadonnées**

Les métadonnées sont des données qui servent à décrire et à classer d’autres données, en l’occurrence la REL produite. Les métadonnées ciblées dans ce document sont en lien avec le travail [d’arrimage des métadonnées](http://hdl.handle.net/11143/18903) des établissements affiliés à la fabriqueREL.

Veuillez compléter cette fiche de métadonnées. Les informations colligées serviront lors du dépôt de la REL afin de faciliter son repérage et encourager la réutilisation.

|  |  |
| --- | --- |
| **Type de métadonnées** | **Métadonnées** |
| Auteur(s) |  |
| Affiliation (université, département) |  |
| Contributeur |  |
| Titre (tel qu’apparait sur la REL) |  |
| Date de création (année, mois, jour si disponible) |  |
| Date de publication (année, mois, jour si disponible) |  |
| Éditeur | fabriqueREL |
| Résumé |  |
| URL de la ressource primaire lorsque si dérivée  |  |
| Discipline (voir annexe 1) |  |
| Niveau scolaire de la ressource (voir annexe 5) |  |
| Type de matériel pédagogique (voir annexe 3) |  |
| Méthode d’enseignement (voir annexe 4) |  |
| Type de ressource | Objet d’apprentissage |
| Note | Ressources éducatives libres et Open Educational Resources |
| Sujet (mots-clés qui décrivent la REL) |  |
| Langue |  |
| Format (voir annexe 2) |  |
| Licence |  |
| Autre |  |

|  |
| --- |
| Annexe 1 - DISCIPLINE |

1. Valeurs provenant de [moncampusnumerique.ca](https://moncampusnumerique.ca/) :
* Administration
* Agroalimentaire et foresterie
* Aménagement et design
* Arts
* Droit
* Éducation
* Informatique
* Lettres, langues et communication
* Mathématiques
* Psychologie et relations humaines
* Santé
* Sciences biologiques
* Sciences humaines et sociales
* Sciences physiques
* Technologie et ingénierie
* Autre

|  |
| --- |
| Annexe 2 - FORMAT  |

1. Valeurs inspirées de [OER Commons](https://www.oercommons.org/advanced-search) :
* Audio
* Braille/BRF
* Graphiques/photos
* Multimédia
* Texte/HTML
* Vidéo
* Autre

|  |
| --- |
| Annexe 3 - TYPE DE MATÉRIEL PÉDAGOGIQUE |
| 1. Valeurs approuvées par des CP/bib :
* Cours complet ou module

*Définition* : Ensemble des contenus d’un cours ou une partie (ex. : un module) provenant par exemple d’un environnement numérique d’apprentissage.* Diagramme/illustration

*Définition* : Diagramme ou image pédagogique.* Glossaire

*Définition* : Regroupement des termes d’un domaine et de leurs significations. * Guide

*Définition* : Ouvrage qui renferme des renseignements utiles ou des conseils pratiques sur un sujet donné. * Présentation

*Définition* : Communication, orale ou écrite, faite dans le cadre d'une activité autonome ou guidée. La présentation peut prendre différentes formes comme les commentaires de diaporamas, les textes enregistrés, etc.* Plan de cours

*Définition* : Document qui détaille le contenu et thèmes enseignés dans le cours, les objectifs spécifiques d’apprentissage ainsi que la modalité et la nature des évaluations. * Manuel (textbook)

*Définition* : Document destiné aux étudiants qui contient les éléments essentiels d'une matière d'étude, souvent accompagnés d'exercices d'application, publiés avec l'intention explicite de servir à cette fin.* Texte/document informatif

*Définition* : Tout document textuel qui ne correspond pas aux autres définitions citées plus haut.* Tutoriel

*Définition*: …guide d'apprentissage pratique qui montre ou décrit une manière d'atteindre un objectif clairement défini, étape par étape. Il se distingue du mode d'emploi, qui, typiquement, énumère et décrit les éléments et les fonctionnalités d’un appareil ou d’un logiciel sans les envisager sous l’angle d’une tâche spécifique. *Par exemple, un tutoriel peut décrire comment battre des blancs d’œufs en neige, comment découper une partie d’une image dans un logiciel de retouche d’images, ou comment installer un aquarium*. Source : [Wikipedia](https://fr.wikipedia.org/wiki/Tutoriel) À noter : il se distingue du « guide » par le fait de présenter des étapes pour l’apprentissage d’une tâche. * Autres

*Définition*: Tout autre type de matériel pédagogique. |

|  |
| --- |
| Annexe 4 - MÉTHODE D’ENSEIGNEMENT / STRATÉGIE PÉDAGOGIQUE  |

1. Valeurs approuvées par des CP/bib :
* Activité
* Démonstration
* Devoir
* Étude de cas
* Évaluation/Examen
* Exercice
* Expérience/labo
* Jeu
* Questionnaire
* Scénario pédagogique
* Simulation
* Autre

|  |
| --- |
| Annexe 5 - NIVEAU SCOLAIRE DE LA RESSOURCE  |

1. Liste provenant du [Vocabulaire Normetic 1.2](https://eduq.info/xmlui/bitstream/handle/11515/35101/gtn-quebec-tableau-codeXML-vocabulaire-element5-6-normetic1-2-2008.pdf?sequence=1&isAllowed=y) :
* Éducation préscolaire
* Éducation primaire
* Éducation secondaire
* Cégep
* Université premier cycle
* Université second cycle
* Université troisième cycle
* Formation professionnelle
* Formation continue
* Formation en entreprise
* Formation technique
* Autre